

6.3.5 Institutions Performance Appraisal System for teaching and non-teaching staff



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416 004, MAHARASHTRA

PHONE : EPABX - 2609000 Email - affiliation1@unishivaji.ac.in

FAX : 0099-0239-2699433 & 0099-0239-2699333

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर - ४१६ ००४, महाराष्ट्र

दूरध्वनी (ईपीएवीएक्स) २६०९००० (संलग्नता विभाग - २६०९०८९, २६०९१३६)

फॅक्स : ००९९-०२३९-२६९९५३३, २६९३२९४ व २६९२३३३.

एसयु/संलग्नता/स्थान/टे.१/माने/ २०१९

दिनांक ०१ FEB 2021
०००००४

प्रति,
प्राचार्य / संचालक,
सर्व कला, वाणिज्य, विज्ञान, शारीरिक शिक्षण,
शिक्षणशास्त्र, विधि, महाविद्यालये.

विषय:- विद्यापीठ संलग्नीत महाविद्यालयीन शिक्षकांच्या ६ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे सहाय्यक प्राध्यापक (एजीपी ८०००) ते सहयोगी प्राध्यापक पद (एजीपी ९०००) तसेच ७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे Academic Level १२ to Academic Level १३ A च्या स्थाननिश्चितीबाबत.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयसंदर्भात आदेशान्वये आपणास कळविण्यात येते की, महाविद्यालयीन शिक्षकांची केंद्रीय पध्दतीने ६ व्या व ७ व्या वेतन आयोगानुसार स्थाननिश्चिती करण्यासाठी विद्यापीठातर्फे शिबिरांचे आयोजन करण्यात येणार आहे. आपल्या महाविद्यालयातील जे सहाय्यक प्राध्यापक ६ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे सहाय्यक प्राध्यापक (स्टेज-३ एजीपी ८०००) ते सहयोगी प्राध्यापक (स्टेज- ४ एजीपी ९०००) साठी पात्र असतील तसेच ७ व्या वेतन आयोगाप्रमाणे Academic Level १२ ते Academic Level १३A साठी पात्र असतील व स्थाननिश्चितीसाठी खालील बाबींची पूर्तता करतात त्यांची माहिती सोबत जोडलेल्या प्रपत्रात भरून दि.२७/०२/२०२१ पर्यंत कार्यालयाकडे पाठवावी. तदनंतर येणारे प्रस्ताव विचारात घेतले जाणार नाहीत.

- स्थाननिश्चितीचे प्रस्ताव सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यातील अनुक्रमणिकाप्रमाणे लावून पान नंबर व फ्लॅग लावून स्थावरल बांधिंग करून सादर करावेत. Table ३ प्रमाणे संशोधन प्रकाशनांची स्वतंत्र फाइल स्थावरल बांधिंग करून सादर करावी.
- शासन निर्णय क्र.एनजीसी-१२९८/(४६१०)/युएन-४ दि.११/१२/१९९९ व शासन निर्णय क्र. एनजीसी २००९/(२४३/०९)-युएनआय-१ दि. १२ ऑगस्ट, २००९ तसेच विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या दि. ३०/०६/२०१० च्या अधिसूचना लागू करणारा शासन निर्णय क्र. संकिर्ण-२०११/(२५/११) यिशि-१ दि. १५ फेब्रुवारी, २०११ नुसार स्थाननिश्चितीसाठी आवश्यक बाबी सोबतच्या तक्त्यामध्ये दर्शविण्यात आल्या आहेत (सोबत तक्ता क्रमांक २ जोडला आहे)
- स्थाननिश्चितीसाठी ६ व्या वेतन आयोगानुसार व विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या दि. ३०/०६/२०१० च्या अधिसूचनेतील एपीआय पध्दतीनुसार कागदपत्रे सादर करणेची आहेत. (तक्ता क्रमांक २ नुसार)
- विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या दि. १८ जुलै, २०१८ च्या अधिसूचनेनुसार ७ वा वेतन आयोग स्वीकारल्याबाबत महाराष्ट्र शासनाच्या दि. ०८ मार्च २०१९ रोजीच्या शासन निर्णयातील अ.क्र. ७.३ नुसारही शिक्षकांनी सहाय्यक प्राध्यापक (Academic Level 12) ते सहयोगी प्राध्यापक (Academic Level 13 A) च्या स्थाननिश्चितीसाठी अर्ज करू शकतात. असे शिक्षक ८ मार्च २०१९ नंतरही Revised API - PBAS Pro forma for Recruitments and Promotion under CAS as per UGC's 4th Amendment Dated 11th July, 2016 मरू शकतात. स्थाननिश्चितीसाठी आवश्यक बाबी सोबतच्या तक्त्यामध्ये दर्शविण्यात आल्या आहेत. (सोबत तक्ता क्र.२ जोडला आहे)
- सातव्या वेतन आयोगाप्रमाणे Appendix II, Table 1 प्रमाणे फॉर्म भरत असतांना Academic Level १२ ची पदोन्नती मिळालेल्या तारखेपासून खालील अ.क्र. ६ अ) प्रमाणे एकूण तीन वर्षांचे फॉर्म भरणे आवश्यक आहे. तसेच शिक्षकांची संबंधित / संलग्न विषयातील पीएच.डी. पदवी आवश्यक आहे. तसेच दि.८ मार्च २०१९ व त्यानंतर पात्र होणा-या शिक्षकांना सातव्या वेतन आयोगाप्रमाणे नियम व अटी लागू राहतील.
- युजीसीच्या नियमानुसार निवड समितीने सर्व शिक्षकांचे सहयोगी प्राध्यापक पदासाठी मुलाखती व्यवस्थितरित्या पार पडण्यासाठी व शिक्षकांचे प्रस्ताव योग्य त्या कागदपत्रासह सादर करणे आवश्यक असलेने, आपल्या अर्जातील API गुणांकन करणे सोपे व सुटसुटीत होणेच्या दृष्टीने खालीलप्रमाणे API सादर करणे आवश्यक आहे.
अ) एपीआय फॉर्म भरत असतांना Assistant Professor (Stage - ३) ची पदोन्नती मिळालेल्या तारखेपासून एक वर्षे असे एकूण तीन वर्षांचे सोबतचा API फॉर्म भरणे आवश्यक आहे.

१) दि.४ मार्च २०१७ पुर्वी PBAS Proforma for Promotion under CAS

२) दि.४ मार्च २०१७ नंतर Revised API - PBAS Pro forma for Recruitments and Promotion under CAS as per UGC's 4th Amendment Dated 11th July, 2016

३) दि. ८ मार्च २०१९ नंतर Annual Self Appraisal Report (ASAR)

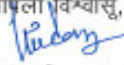
आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षक स्थाननिश्चितीसाठी कोणत्या कालावधीमध्ये पात्र होतात, त्याप्रमाणे त्यांची माहिती निवडश्रेणी / स्टेज - ३ पदोन्नती मिळालेल्या तारखेपासून PBAS Proforma for Recruitments and

Promotion under CAS प्रतीवर्षी याप्रमाणे API फॉर्म पाठविण्यात यावीत. (शैक्षणिक वर्षानुसारचा API (PBAS) फॉर्म सादर करू नये)

- ब) Index मध्ये पान नंबर नमूद करणे आवश्यक. तसेच API क्लेम केलेल्या गुणांकनासमोर संबंधित कागदपत्राचे पान नं. नमूद करणे आवश्यक आहे.
- क) शोधनिबंधाचे पुरावे जोडतांना (ISSN No., Impact factor, Journal Name, Publication, Refried / Non refried / author names) इ. माहिती असणारे कमीत कमी पाने जोडावी (पूर्ण शोध निबंध जोडू नये).
- ड) पुस्तकाचे पुरावा जोडतांना Name of book, Author names, ISSN, publisher. National/ international/ other इ. सादर माहिती असणारे कागदपत्रे जोडावीत. (पुस्तक जोडू नये)
- इ) सहाय्यक प्राध्यापक (Selection Grade) पदाची पदोन्नती तारीख १/१/२०१० नंतर असेल तर CAS अंतर्गत फॉर्ममधील Category I, II, and III युजीसीच्या API फॉर्ममध्ये २००९ पासून ते पदोन्नती तारखेपर्यंत एक एक वर्षानुसार भरावेत.
७. सहयोगी प्राध्यापक (Associate Professor) पदाच्या स्थाननिश्चितीसाठी आवश्यक ती संशोधन प्रकाशने (Research Publications) सादर करणेची आहेत. सोबत पत्राचा नमुना व तक्ता क्रमांक ३ जोडला आहे त्यानुसार शिक्षकनिहाय पुर्ण संशोधन प्रकाशनांसह (Research Publications) माहिती पाठविण्यात यावी.
८. प्रत्येक शिक्षकांच्या प्रस्तावासाठी आवश्यक शुल्क (पेमेंट गेटवे) <http://cle2015.unishivaji.ac.in/aff/FrontPage.aspx> या लिंकवर जाऊन ऑन लाईन रक्कम भरून त्याची पावती प्रस्तावासह प्राचार्यांमार्फत विद्यापीठास पाठवावा.
(ज्या शिक्षकांचा ID नाही त्यांनी <http://exam2.unishivaji.ac.in:८०८१/> या लिंक वर जाऊन महाविद्यालयाकडून ID घेणेचा आहे.)

स्थाननिश्चिती स्टेज	स्थाननिश्चिती शुल्क
सहयोगी प्राध्यापक (स्टेज ४)	रु. ३०००/-

सादरचे पत्र आपल्या महाविद्यालयातील सर्व संबंधित शिक्षकांच्या निदर्शनास आणावे, ही विनंती.

आपला विश्वासू,

एम. पी. कदम
उपकुलसचिव
संलग्नता विभाग

सोबत :- बरीलप्रमाणे

टीप :- सादरचे पत्र विद्यापीठाच्या www.unishivaji.ac.in या संकेतस्थळावर Affiliation – Affiliation T1 Circulars या ठिकाणी उपलब्ध आहे.

स्थाननिश्चिती शिबीरासंदर्भातील महत्त्वाच्या सूचना

- महाविद्यालयीन शिक्षकांची केंद्रीय पध्दतीने स्थाननिश्चिती करण्यासाठी विद्यापीठातर्फे शिविर आयोजित करण्यात येणार आहे. शिबीर आयोजनाची स्विस्तर कार्यक्रमपत्रिका यथावकाश पाठविण्यात येईल.
- स्थाननिश्चितीसाठी ज्या शिक्षकांची प्रकरणे कळविली आहेत त्यांची माहिती स्वतंत्रफाईल मध्ये खालील कागदपत्रांच्या क्रमाने लावून (प्रस्तावाबरोबर मूळ कागदपत्रांची प्रमाणित केलेल्या छायांकित प्रतीच्या दोन स्पायरल बायडींग केलेल्या फाईल्स) आणि संबंधित शिक्षकांची सेवापुस्तके अद्यापत नोंदीसह कामकाजाच्या सोयीसाठी सोबत बरोबर घेऊन यावीत.
- सहयोगी प्राध्यापक (Associate Professor) या पदांच्या स्थाननिश्चिती करताना निवड समितीसमोर प्रत्यक्ष मुलाखती होतील याची संबंधितांनी नोंद घ्यावी.

कार्यालय,
किसन वीर महाविद्यालय, वाई

दि. ३१/०७/२०२१

वरीष्ठ महाविद्यालयातील प्राध्यापकांसाठी महत्वाची सूचना

वरीष्ठ महाविद्यालयातील सर्व प्राध्यापकांना सुचित करणेत येते की, त्यांनी शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० आणि २०२०-२१ या वर्षातील त्यांचे A.P.I. फॉर्म कार्यालयामध्ये श्री. शिंदे एम. आर. यांचेकडे दि. २०/०८/२०२१ पर्यंत जमा करावेत.



Prabha

प्रभारी प्राचार्य

प्रत:-

१. वरीष्ठ महाविद्यालय स्टाफ फाईल
२. वरीष्ठ महाविद्यालय Whatsapp ग्रुपवर पाठविण्यासाठी
३. स्थळप्रत फाईल क्र. ५२

Assar report 2021-2022

254

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR
Annual Self Appraisal Report (ASAR)

As per 7th Pay UGC Regulation 18th July, 2018 and
Govt. of Maharashtra Resolution 8th March, 2019

For College Librarian

Academic Year: 2021-22

(Duration: From 11/03/2021 to 10/03/2022)

A. General Information

- a) Name (Surname first) : DR. KAMBLE SHIVAJI PANDURANG
- b) Designation : LIBRARIAN
- c) College / University : Kisan Veer Mahavidyalaya, Wai, Tal- Wai
Dist- Satara. Pin: 412803.
- d) Department : Library
- e) Date of Birth : 01/10/1979
- f) Date of Appointment : 10/03/2008
- g) Total Teaching Experience : Working as a Librarian since 2008
UG: 14 Years, PG: 14 Years
- h) Permanent Address (with Pin code): At/P- Surupali, Tal-Kagal, Dist-Kolhapur
PIN -416235
- Mobile No: - : 9960542919
- Email : kshivajilib@gmail.com

B. Academic Qualifications:

Sr. No.	Exam. Passed	University	Year	Percentage	Grade / Class	Subject
1	S. S. C.	S.S.C. Board, Kolhapur	1995	66.00	I st	All
2	H. S. C.	H.S.C Board, Pune	1997	60.00	I st	All
3	B.A.	Shivaji University, Kolhapur	2000	46.00	II nd	English
4	BLISC.	Shivaji University, Kolhapur	2001	64.00	I st	Library and Information Science
5	MLISC.	Shivaji University, Kolhapur	2004	60.00	I st	Library and Information Science
6	SET	Pune University	2007	Pass	-	Library and Information Science
7	Ph.D.	Shivaji University, Kolhapur	2020	-	-	Library and Information Science

C. Research / Fellowship / Research Training Program :

Sr. No.	Research	Title of Work / Thesis	University / Institute
1	JRF/ SRF etc.	---	---
2	M.Phil.	---	---
3	Ph.D.	A Study of Library Services to Measure the Impact on Teachers of Affiliated Colleges of Shivaji University, Kolhapur	Shivaji University, Kolhapur
4	Research Training Program	---	---

D. Experience:

Sr. No.	Designation	Name of Employer	Salary with Grade Pay/ Academic Level	Date of		Experience in years
				Joining	leaving	
1.	Librarian	Janata Shikshan Sanstha's Kisan Veer Mahavidyalaya, Wai	79800-211500 Level- 12	10/03/2008	Till Date	13 years
Total Experience in years						13 Years

E. Orientation / Refresher / Short Term Course Completed :

506

Sr. No.	Course	Duration	University / Institute
1	Orientation Programme	15/01/2013 to 12/02/2013	UGC HRDC, Goa University, Goa
2	Refresher Course	02/01/2014 to 22/01/2014	UGC HRDC, University of Calicut
3	Refresher Course	26/11/2015 to 16/12/2015	UGC HRDC, University of North Bengal, Darjeeling
4	Refresher Course	8/12/2018 to 28/12/2018	UGC HRDC, Savitribai Phule Pune University, Pune
5	Short Term Course	28/01/2020 to 01/02/2020	Knowledge Resource Centre, Sant Gadge Baba Amravati University, Amravati with Collaboration UGC- HRDC and HVPM's College of Engineering and Technology, Amravati
6	Five Days Online FDP on e-content Development for Teachers	01/06/2020 to 05/06/2020	FDC, HRDC, Savitribai Phule Pune University, Pune
7	SWAYAM ARPIT Online Course on " Refresher Emerging Trends & Technologies in Library & Information Services(STTLIS)	1 st Dec. 2020 to 31 st March 2021.	SWAYA ARPIT Online Course by Indian Institute of Technology, Delhi
8	SWAYAM ARPIT Online Course on " Teacher and Teaching in Higher Education"	1 st Dec. 2020 to 31 st March 2021.	SWAYA ARPIT Online Course by Indian Institute of Technology, Delhi
9	One Week National Online FDP on ICT Tools for Effective Teaching Learning	11/05/2020 to 16/05/2020	Swami Ramanand Teerth Marathwada University, Nanded
10	National Level FDP SOWSEEKNOW- Sowing Seeds of Knowledge to Library & Information Professionals	18/06/2020 to 22/06/2020	Navsari Agricultural University, Navasari (Gujrat), Vasantnaik Marathwada Krushi Vidyapeeth, Parbhani & Association of Agricultural Librarians & Documentlists of India(AALDI)
11	Five Days Online National Level Workshop on KOHA Open Source Library Management Software	08/05/2020 to 12/05/2020	Softtech Solutions & Services, Pune
12	One Week FDP on "E-Content Development"	27/05/2020 to 01/06/2020	Smt. Akkatai Ramgonda Patil Kanya Mahavidyalaya, Ichalkaranji
13	National Level eWorkshop on DSpace and Koha	12/05/2020 to 16/05/2020	Gokhale Institute of Politics and Economics(GIPE), Pune and CSIR National Chemical Laboratory, Pune
14	One Week FDP on " Comprehensive Study of NAAC Criteria in RAF"	11/05/2020 to 15/05/2020	Rubrics Softcon Private Ltd, Pune

Table 4

Assessment Criteria and Methodology for College Librarian

Sr. No.	Activity	Grading Criteria			
		Percentage Obtained	Grade Claimed	Grade Verified	
1.	Regularity of attending library $\frac{A}{B} \times 100 = \frac{268}{287} \times 100 \%$ Where A: Total no. of days attended B: Total no. of days expected to attend While attending in the library, the individual is expected to undertake, inter alia, following items of work: <ul style="list-style-type: none"> Library Resource and Organization and maintenance of books, journals and reports. Provision of Library reader services such as literature retrieval services to researchers and analysis of report. Assistance towards updating institutional website 	268/287* 100 93.37%	Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good / Satisfactory / Not satisfactory	
Grading Criteria : Good -90% and above, Satisfactory- Below 90% but 80% and above Not satisfactory- Less than 80% -					
2.	Conduct of seminars/workshops related to library activity or on specific books or genre of books.	No. of Activities	Grade Claimed	Grade Verified	Page No.
	1.National		Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good / Satisfactory / Not satisfactory	
	2.State	01			
	3.Institute	03			04-10
Grading Criteria: Good – 1 National level seminar / workshop + 1 State / institution level Workshop / Seminar. Satisfactory –(i) 1 National level seminar/ workshop or (ii)1 state level seminar / workshop + 1 institution level seminar/ workshop or (iii) 4 institution seminar /workshop. Unsatisfactory – Not falling in above two categories.					
3.	Computerized database	Yes/ No	Grade Claimed	Grade Verified	Page No.
	If library has a computerized database then OR	Yes	Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good / Satisfactory / Not satisfactory	11- 19
	If library does not have a computerized database				
Grading Criteria: Good – 100% of physical books and journals in computerized database. Satisfactory – At least 99% of physical books and journals in computerized database. Unsatisfactory – Not falling under good or satisfactory. OR Good – 100% Catalogue database made up to date, Satisfactory- 90% catalogue database made up to date, Unsatisfactory - Catalogue database not upto mark. (To be verified in random by the CAS Promotion Committee)					

4.	Checking inventory and extent of missing books	Grade Claimed	Grade Verified	Page No.
		Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good / Satisfactory / Not satisfactory	20- 24
Grading Criteria: Good : Checked inventory and missing books less than 0.5% Satisfactory - Checked inventory and missing books less than 1% Unsatisfactory - Did not check inventory Or Checked inventory and missing books 1% or more. Note - Checking inventory and extent of missing books with norms of UGC & Sate Govt. as well as Particular University				

5.	Activity	Yes / No	Grade Claimed	Grade Verified	Page No.
	(i) Digitization of books database in institution having no computerized database. (Digitization of Thesis / Manuscripts / Question Paper / College Magazine / Paper Cuttings etc.)	Yes	Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good / Satisfactory / Not satisfactory	25 - 29
	(ii) Promotion of library network.	Yes			30 - 32
	(iii) Systems in place for dissemination of information relating to books and other resources	Yes			33 - 35
	(iv) Assistance in college administration and governance related work including work done during admissions, examinations and extracurricular activities.	Yes			36 - 44
	(v) Design and offer short-term courses for users.				
	(vi) Publications of at least one research paper in UGC approved journals.	Yes			45 - 62
Grading Criteria: Good : Involved in any two activities, Satisfactory : At least one activity Not Satisfactory: Not involved/ undertaken any of the activities.					

Overall Grading

Sr. No.	Grade Claimed	Overall Grade Claimed	Grade Verified	Overall Grade Verified
Item - 1	Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good	Good / Satisfactory / Not satisfactory	Good
Item - 2	Good / Satisfactory / Not satisfactory		Good / Satisfactory / Not satisfactory	
Item - 3	Good / Satisfactory / Not satisfactory		Good / Satisfactory / Not satisfactory	
Item - 4	Good / Satisfactory / Not satisfactory		Good / Satisfactory / Not satisfactory	
Item - 5	Good / Satisfactory / Not satisfactory		Good / Satisfactory / Not satisfactory	

Overall Grading:

Good: Good in Item 1 and satisfactory/good in any two other items including Item 4.

Satisfactory: Satisfactory in Item 1 and satisfactory /good in any other two Items including Item 4

Not satisfactory: If neither good nor satisfactory in overall grading.

Note:

- (1) It is recommended to use ICT technology to monitor the attendance of library staff and compute the criteria of assessment.
- (2) The Librarian must submit evidence of published paper, participation certificate for refresher or methodology course, successful research guidance from Head of Department of the concerned department, project completion.
- (3) The system of tracking user grievances and the extent of grievances redressal details may also be made available to the CAS promotion committee



Signature of the College Librarian

LIBRARIAN
KISAN VEER MAHAVIDYALAY, WAI
Tal. Wai, Dist. Satara.



Signature of Principal

PRINCIPAL
KISAN VEER MAHAVIDYALAYA
Wai, Dist. Satara

non teaching

जनता शिक्षण संस्थेने,
फिसन वीर महाविद्यालय, वार्ड
शिक्षकेत्तर कर्मचारी
गोपनीय अहवाल
(२०२०-२०२१)

गट क ते ड च्या कर्मचाऱ्यांचे स्वयंपुल्यामापन

१	कर्मचाऱ्यांचे नाव	श्री. टेमकर बाळाभोरख भागंड्या
२	शैक्षणिक पात्रता	B.A. B.Lit. I-Sc.
३	मूल्यमापनाचा कालावधी	2020-2021
४	सध्याचा हुद्या	गृहपालक महाअंकु (बिपीड)
५	कार्य तपस्वता	आहे.
६	हाता खालील व्यक्ती कडून काम करून घेण्याची क्षमता (गट व व क साठी)	आहे
७	सहकारी विद्यार्थी व पालक यांचेशी असलेले संबंध	उत्तम
८	सर्वसाधारण बुद्धीमत्ता	चांगली
९	तांत्रिक कार्यक्षमता / विशेष कल	आहे
१०	अ) निर्णय क्षमता ब) उपक्रमशिलता व धडाडी	चांगली चांगली
११	अ) सोपविलेल्या कामातील सचोटी ब) चारित्र्य (संशयास्पद असेल तर अहवाल सोबत जोडावा)	उत्तम निष्कलंक
१२	प्रदान करण्यात आलेले अधिकार व जबाबदारी पूर्णपणे वापरतात काय	होय
१३	पदोन्नतीसाठी पात्रता	आहे
१४	मागासवर्गीयांबाबतचा दृष्टीकोन	चांगला
१५	प्रकृतिमान (Physically Fitness)	उत्तम
१६	क्षेत्रीय स्तरावर काम करण्याची योग्यता (Fitness for Fieldwork)	आहे
१७	संस्थास्तरावर कामा करण्याची आवड	आहे